**Formulaire de demande
Programme des bourses de stage d’été pour étudiants autochtones de 2021 de BioCanRx**

Remplir toutes les sections ci-dessous et retourner le formulaire à Megan Mahoney,

Directrice, Affaires scientifiques et programmes d’apprentissage, à memahoney@biocanrx.com

|  |  |
| --- | --- |
| **Période du stage d’été :** | **Du 3 mai au 31 août 2021** |
| **Date limite de présentation des demandes :** | **Le 26 février 2021** |

|  |
| --- |
| **Étudiant**  |
| Titre  :  | Nom de famille :  | Prénoms :  |
| Numéro de téléphone : | Adresse de courriel : |
| Nom de l’établissement d’enseignement : |
| Année scolaire en cours : | Diplôme visé (inclure la spécialisation s’il y a lieu)  : |
| Si vous prévoyez obtenir votre diplôme ou terminer votre programme actuel d’ici le 1er septembre 2021, veuillez décrire vos projets après l’obtention de votre diplôme (p. ex. poursuivre les études; veuillez préciser) :  |
| Habitez-vous dans la ville où vous mènerez votre recherche? Si non, veuillez indiquer la ville où vous habitez et celle où vous mènerez votre recherche. Cette question ne sera pas utilisée à des fins de sélection; BioCanRx envisagera plutôt la possibilité de fournir des fonds pour les déplacements ou l’hébergement.  |
| Citoyenneté : [ ]  Canadienne (y compris les résidents permanents) [ ]  Étrangère |
| \*\* Genre : [ ]  Femme [ ]  Homme [ ]  Genre fluide, non binaire ou bispirituel [ ]  Je préfère ne pas répondre  |
| \*\* Êtes-vous une personne handicapée? [ ]  Oui [ ]  Non [ ]  Je préfère ne pas répondre   |
| *\*\* BioCanRx fait la promotion de l’équité et s’engage à assurer la représentation des groupes sous-représentés au sein de son effectif. Elle accueille favorablement les candidatures présentées par des personnes de minorités visibles, des femmes, des Autochtones, des personnes handicapées et des personnes de toute orientation et identité sexuelles. L’organisme cherche à maintenir son engagement à l’égard de l’excellence et reconnaît que le fait d’accroître la diversité au sein de son corps professoral va dans le sens de cet objectif. Ces questions ne sont pas liées à des décisions d’attribution; elles constituent un outil qui permettra à BioCanRx de surveiller le rendement de ses programmes en matière d'équité.* |
| **Chercheur principal** |
| Titre : | Nom de famille : | Prénoms : |
| Numéro de téléphone : | Adresse de courriel : |
| Nom de l’établissement d’enseignement (s’il est différent de celui indiqué ci-dessus) : |
| **Superviseur direct du candidat** (p. ex. doctorant de dernière année, boursier de recherches postdoctorales, associé de recherche, etc.) |
| Titre : | Nom de famille : | Prénoms : |
| Numéro de téléphone : | Adresse de courriel : | Poste (étudiant diplômé, boursier de recherches postdoctorales, associé de recherche, etc.)  : |

|  |
| --- |
| **Autres renseignements à fournir :** |

1. **Veuillez fournir un bref résumé du projet de recherche d’été du candidat (maximum de 250 mots).**

Ce résumé doit être préparé par l’étudiant **conjointement** avec le superviseur direct ou chercheur principal.

**Titre du projet :**

**Description du projet :**

1. **Veuillez fournir un bref résumé de ce dont l’étudiant sera responsable et de ce qu’il retirera de cette expérience (maximum de 250 mots).** Si l’étudiant est nouveau dans le groupe de recherche, indiquez comment il acquerra les compétences requises ou quelles compétences déjà acquises s’appliqueront à ce poste.

Ce résumé doit être préparé par l’étudiant **conjointement** avec le superviseur direct ou chercheur principal.

1. **L’étudiant doit fournir une déclaration d’intérêt (maximum de 200 mots).**
	* Ce que vous espérez réaliser dans le cadre du stage d’été pour étudiants.
	* En quoi le Programme des bourses de stage d’été pour étudiants constitue votre meilleure option pour poursuivre vos intérêts.
2. **Joignez votre curriculum vitæ (aucune limite de nombre de pages) ET votre relevé de notes le plus récent.**

Ces documents doivent être fournis par **l’étudiant**.NOTE : Veuillez inclure des détails sur le diplôme visé, l’université fréquentée, toute expérience de recherche, les prix et bourses détenus et toute publication ou résumé scientifique publié ou présenté. Il n’est pas nécessaire de fournir le relevé de notes original; une copie lisible ou un imprimé de courriel est acceptable dans la mesure où il montre toutes les notes obtenues pour tous les cours de premier cycle suivis. Veuillez noter que le dossier d’études de l’étudiant à l’université ou au collège doit être en règle.

1. **S’il y a lieu : veuillez joindre une déclaration à votre demande si vos souhaitez informer le comité de circonstances atténuantes qui peuvent avoir influé sur votre parcours jusqu’à aujourd’hui (p. ex. mauvaises notes, charge de cours réduite, semestre ou année de congé, obligations familiales ou toute autre obligation qui selon vous devrait être prise en compte).** *Cette déclaration doit être préparée par l’étudiant. Si l’étudiant souhaite que ces renseignements restent confidentiels, il doit envoyer la réponse directement à Megan Mahoney (memahoney@biocanrx.com).*
2. **Fournissez une lettre d’appui du superviseur que vous proposez. NOTE : Cette lettre devrait être confidentielle et être envoyée directement par votre superviseur à BioCanRx par courriel (à Megan Mahoney à memahoney@biocanrx.com).**

Dans cette lettre, le superviseur doit inclure son adresse, son numéro de téléphone et son adresse de courriel, et donner une évaluation de la capacité de l’étudiant de travailler dans le laboratoire et de son potentiel de carrière. La lettre devrait comprendre une explication de tout point inhabituel dans la demande (mauvaises notes, année de congé, etc.). La durée pendant laquelle l’étudiant a travaillé avec le superviseur sera prise en considération au moment de l’examen des lettres d’appui afin de donner des chances égales aux nouveaux étudiants.

1. **Le superviseur doit décrire les pratiques concrètes et précises qui sont en place dans l’établissement pour veiller à ce que son plan de formation appuie de façon intentionnelle et proactive l’équité, la diversité et l’inclusion. Il doit par exemple décrire ses plans pour favoriser la** participation d’un groupe varié de personnes hautement qualifiées (PHQ), les processus de recrutement équitables, les approches en matière de mentorat et d’autres initiatives favorisant un environnement de recherche et d’apprentissage inclusif. **NOTE : Ces renseignements doivent être fournis par le chercheur principal.**

\* Note importante au sujet de la vie privée et de la confidentialité : La façon dont une personne s’identifie est considérée comme un renseignement personnel et confidentiel. Ne fournissez aucun renseignement sur la composition de votre équipe de recherche qui permettrait d’identifier l’un ou l’autre de ses membres, à moins que vous n’ayez reçu un consentement à cet effet.

Il convient de souligner que s’ils acceptent la bourse, les superviseurs sont tenus de suivre un atelier de mentorat (de 1 à 2 heures) présenté par BioCanRx.

1. **Composition du laboratoire pendant le stage d'été.** Doit être rempli par le **chercheur principal**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nbre d’étudiants de premier cycle :  | Nbre d’étudiants à la maîtrise : | Nbre d’étudiants au doctorat : |
| Nbre de boursiers de recherches postdoctorales :  | Nbre d’associés de recherche : | Nbre de techniciens : |